

- **Paradigmas**

A JBcred S.A., através de seus funcionários e colaboradores visa o crescimento sustentável, buscando não somente a evolução da instituição empresarial, e sim também a satisfação pessoal de todos os envolvidos neste processo. Acreditamos que o reconhecimento de cada indivíduo, gera um crescimento em um todo e assim beneficia toda uma sociedade.

Prezamos pela qualidade no atendimento e na tratativa com cada indivíduo, sempre pautando na integridade e no respeito mútuo. Posto isso, seguimos com zelo e eficiência nos produtos ofertados e serviços realizados, sempre analisando o impacto socioeconômico e socioambiental. A evolução na sociedade como instituição com credibilidade irrefutável é uma das missões da JBcred S.A

- **Responsabilidade Social e Corporativa**

Visando a concepção do reflexo da JBcred na sociedade e em um todo, pautamos as atitudes em conjunto com ideologias morais e éticas. Buscando eximir os conflitos de interesse, seja caracterizado por qualquer favorecimento indevido de cunho pessoal ou em benefícios de terceiros. Tal prática é inaceitável, não podendo ser utilizado de cargos, função ou informações de sigilo empresarial para interesses impróprios e inadequados. O fornecimento e esclarecimentos de informações referente aos produtos realizados, sempre serão claros e precisos, visando o melhor relacionamento com o cliente, buscando pautar o mesmo ao maior entendimento. Assim, também trazemos diretrizes de compromisso expresso em nossa normas e políticas internas, bem como controle de gestão de risco, acompanhamento de auditoria e compliance.

- **Diretoria (Alta Gestão).**

A Alta Gestão é formada pelo Diretor Presidente. Cabe ao Presidente criar a identidade da empresa na sociedade em geral, buscando cumprir totalmente as normas previstas pelo Banco Central do Brasil, obedecendo aos preceitos legais e morais de nossa atualidade.

Deve apoiar o desenvolvimento de serviços e produtos em conformidade com a sociedade atual, fornecendo soluções atrativas e regulamentadas. Sob os cenários de mercado, a Presidência deverá planejar os passos de maneira fundamentada, segura mitigando os riscos elevados que coloquem a JBcred sob demandas desnecessárias. A Presidência deve monitorar o andamento geral da empresa e delegar aos seus gestores a responsabilidade técnica para a solução dos problemas do dia a dia.

Cabe a Presidência também dissuadir quaisquer divergências éticas e morais a serem seguidas e direcionadas pelo Código de Ética da Empresa e vigiar seus próprios atos de forma a não gerar discordâncias nas suas próprias decisões.

- **Diretoria Departamental.**

Resolverá até seu nível de alçada às questões éticas e morais de maneira técnica, de forma a seguir não apenas o Código de Ética, mas também o conjunto de normas e leis que regulamentam a relação interna e externa da instituição.

Deverá também direcionar as questões fora de alçada a Presidência e resolver os impasses em Comitê de Gestores.

## Código de Ética

Não deverá impor e sim colegiar junto a Presidência revisões e em concordância com os Gestores, melhorias no Código de Ética vigente.

Decidirá e formalizará suas decisões para que as mesmas sejam revisadas tempestivamente pelos outros mecanismos de Governança como a Auditoria Interna e Presidência

- **Gerentes.**

Manter a coesão ética do Código de Ética, não perpetuando um modelo voltado a decisão unilateral.

Não deverão ser tratadas sem preceitos técnicos suas decisões, principalmente voltadas ao trato com o cliente e ao trato com seus colaboradores.

Buscar a alçada junto a Diretoria em assuntos vinculados ao relacionamento de trabalho e suas divergências, além dos assuntos ligados ao trato com a rede de Correspondentes no Brasil e aos Clientes.

Responder, quando necessário, aos questionamentos do Banco Central do Brasil com ética e zelo, dentro de sua responsabilidade técnica e profissional.

Não poderão decidir sobre questões formalizadas e aceitas em políticas já publicadas sem a autorização da Diretoria, de maneira formal para execução. Zelar pelo bom andamento dos trabalhos junto aos Colaboradores e Fornecedores, sendo justos e sem ultrapassar as linhas tênues que geram questões de assédio moral e legal.

- **Supervisores e Coordenadores.**

Atentar-se aos desvios de conduta, que estejam vinculados aos procedimentos internos e profissionais. Informar aos superiores imediatos, os desvios para certificação das medidas práticas a serem tomadas. Buscar conciliar o interesse da JBcred com os interesses dos colaboradores de forma transparente, tendo a negociação como prática permanente. Zelar pela segurança no ambiente de trabalho e assegurar aos colaboradores as condições trabalhistas. Assegurar a cada colaborador o acesso às informações pertinentes à sua privacidade, bem como o sigilo destas informações, ressalvados os casos previstos em lei. Manter contratos e convênios com instituições que asseguram aos colaboradores condições previdenciárias, fiscais, de segurança do trabalho e de saúde.

- **Funcionários e Colaboradores (Todos os níveis)**

Respeitar as regras internas de conduta.

Zelar pelo estabelecimento de um ambiente de trabalho saudável, pautando as relações entre superiores hierárquicos, subordinados e pares pelo respeito e pela cordialidade.

Repudiar condutas que possam caracterizar assédio de qualquer natureza.

Reconhecer, aceitar e valorizar a diversidade do conjunto de pessoas que compõem a Empresa.

Zelar pela melhoria dos processos de comunicação interna, no sentido de facilitar a disseminação de informações relevantes aos negócios e às decisões da Presidência.

Repudiar práticas ilícitas, como suborno, extorsão, corrupção, propina, em todas as suas formas.

### Código de Ética

Adotar e divulgar os canais da Resolução 4567/2017 do BCB e canal de denúncias para garantir a transparência da JBCRED S/A.

Orientar os profissionais contratados a pautarem seus comportamentos pelos princípios éticos da JBCRED S/A.

- **Fornecedores.**

Adotaremos, de forma imparcial e transparente, critérios de seleção, contratação e avaliação, que permitam pluralidade entre fornecedores, que confirmem a idoneidade das empresas e que zelem pela qualidade e melhor preço dos produtos e serviços contratados.

Ética junto aos Órgãos Reguladores, trabalhando em conformidade com as leis e demais normas do ordenamento Jurídico e Compliance.

Sempre atender nos prazos estabelecidos às solicitações originadas de órgãos externos de regulamentação e fiscalização e de auditorias interna e externa.

Ter a total transparência junto ao Banco Central do Brasil, como forma de nos aperfeiçoarmos constantemente.

Ética na questão das políticas internas.

Todos os colaboradores deverão obedecer às políticas divulgadas de conduta e de negócio como formalização das decisões nos impasses e como formalização da linha de trabalho a ser seguida na JBCRED S/A